

個人情報の利用目的

アシスト・ジャパン株式会社

当社は、医薬品の製造、輸出入、販売に関する事業等を行なうことに伴い、事業遂行上必要となる 個人情報を取得いたしますが、これらの個人情報は下記の目的で利用いたします。また、当社は業務を円滑に進めるため、業務の一部を委託し、業務委託先に対して、必要な範囲で 個人情報を提供することがありますが、この場合、当社は、これらの業務委託先との間で個人情報の 取扱いに関する契約を締結するなど、適切な監督を行なってまいります。

<医療関係者、患者、または当社と取引関係にある方に関する個人情報>

- 1) 医薬品の適正使用に関する情報の提供・収集
- 2) 医薬品の品質、安全性に関する情報の提供・収集
- 3) 医薬品の流通に関する情報の提供・収集・検討
- 4) 緊急安全情報や改定された添付文書などの情報提供
- 5) 医薬品の使用実態やユーザーニーズ・市場性・顧客満足度などに関する調査、新製品の開発・販売にあたっての同種の調査・統計作成
- 6) 医療事故発生時、回収時などの連絡
- 7) 医学薬学分野における調査・研究（これらの支援を含む）
- 8) 医療情報・学術情報の提供・収集・検討
- 9) 医療関係者のためのインターネット・サイトの会員認証・管理および連絡
- 10) 臨床試験、市販後調査等の依頼および実施
- 11) 開業支援、経営支援のための情報提供・収集・検討
- 12) 当社製品並びに当社製品に関する印刷物、専門誌（紙）、広告その他の販売促進用宣伝物・資材の提供
- 13) 当社製品の使用先の把握と連絡網の整備
- 14) 当社製品に関するサービスのお知らせ、案内、申込・登録の確認および提供
- 15) ご協力頂いた調査・研究・アンケート・講演会における景品、謝礼、記念品、贈呈品などの提供
- 16) 当社が主催・共催または講演するシンポジウム、講演会、各種会議、説明会、学会などに関する参加依頼、手続き、報告
- 17) 当社製品に関するお問合せ、苦情、連絡等への回答、検討および調査
- 18) 当社製品の売り上げ管理
- 19) 製品受発注管理のシステム運営
- 20) 業界団体・委員会・各種団体に係る資料作成・調査、連絡
- 21) 取引活動、与信判断および与信後の管理
- 22) 支払い調書作成に関する情報の収集・管理・検討

- 23) 各種挨拶状、儀礼的行為としての中元・歳暮等の物品、当社に関する重要な変更の挨拶・連絡の送付
- 24) 官公庁等への届出・報告・提出
- 25) その他上記に準ずる又は関連する業務の実施

<広報、IR、製品情報に関するお問合せ及びその他会社窓口をご利用の方の個人情報>

- 1) 相談、連絡における内容の検討、調査および対応
- 2) 当社製品の製造者、販売者、医療関係者等への連絡・提供
- 3) 官公庁等への届出・報告・提出
- 4) その他上記に準ずる又は関連する業務の実施

<採用応募者の方の個人情報>

- 1) 当社の資料提供、案内、連絡
- 2) 採否の検討および決定
- 3) その他上記に準ずる又は関連する業務の実施

<役員・従業員等（その家族・退職者を含む）の方の個人情報>

- 1) 業務上の連絡・交信
- 2) 勤怠管理、給与・賞与の支払い
- 3) 人事、人事評価、能力開発、福利厚生、安全衛生等の労務管理
- 4) 年金基金、健康保険組合、共済会、当社の関係会社等への連絡・交信
- 5) 社内規定に定められた権利の行使または義務の履行
- 6) 当社の法律上の権利の行使または義務の履行
- 7) 関係法令に基づく官公庁等への届出・報告・連絡
- 8) その他上記に準ずる又は関連する業務の実施

以上